**汉江师范学院普通全日制毕业证明书办理申请表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 照片（蓝底2寸） |
| 身份证号 |  |
| 入学时间 |  | 毕业时间 |  |
| 毕业院系 |  | 毕业专业 |  |
| 工作单位 |  | 联系电话 |  |
| 毕业证书编号 |  |
| 个人申请 | 本人原毕业证书于 年 月 日在  （地点）因 原因导致遗失/损坏，现向学校申请办理毕业证明书。本人对证书遗失/损坏情况真实性负责，如有不实，个人承担一切后果。申请人： 年 月 日 |
|
|
| 附件材料 | 1.身份证复印件□；2.毕业证书复印件□；3.蓝底2寸登记照（含电子版）□；4.其他： |
| 毕业证明书信息 | （此栏由学校填写）受理时间： 办证时间： 毕业证明书编号：  |
| 领取签字 | 领取人： 领取时间：  |
| 备注 |  |