**河南省普通高等教育学历证明书补办申请表（许昌学院）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学 校 名 称** | **许昌学院** | | **身份证号** | |  | | |
| **学 生 姓 名** |  | **性别** | |  | | **出生日期** |  |
| **学习起止时间** |  | | | | | | |
| **专 业** |  | | | | | **学　　制** |  |
| **学 习 形 式** | **普通□**  **成教(业余□函授□脱产□夜大□)** | | | | | **学历层次** |  |
| **原证书编号** |  | | | | | **联系方式** |  |
| **学**  **校**  **意**  **见** | **经 办 人：**  **主管领导： (学校盖章)**  **年　　月　　　日** | | | | | **是否欠费： 是□ 否□** | |
| **补证编号：** | |
| **备**  **注** | **1.原毕业证书因遗失、破损等原因，由学生本人向原学校提出申请补办毕业证明书。**  **2.补办学历证明书需提供：补办申请表。**  **3.学校要认真核实毕业生信息，确保无误。毕业证明书补办由学校学籍工作人员统一办理，其他人员代办不予受理。**  **4.毕业证明书信息由学校学籍工作人员在中国高等教育学生信息网“**[**http://www.chsi.com.cn/**](http://www.chsi.com.cn/)**”进行电子注册，以备核查。** | | | | | | |