## 毕业证明书申请

|  |  |
| --- | --- |
| **事务名称** | 学生毕业证明书申请 |
| **办事指南** |
| 1.受理对象：因毕业证书丢失，申请补办的毕业生(毕业证书丢失的毕业生，只能补办毕业证明书，毕业证明书同毕业证书一样)2.受理时间：工作日3.负责部门：教务处4.负责人：吴老师5.办公地点：行政楼B4056.咨询电话：0595-28852265  |
| **附件** |
| 1.遗失声明2.一张两寸近期免冠照片及该照片电子版(照片大小：10-50kb，宽高：480\*640) |
| **申请表** |
| 泉州幼儿师范高等专科学校毕业证明书申请表 |
| **办事指南** |
| 1.申请人登报(市级以上报纸)毕业证书遗失声明（内容包括遗失证书人的姓名、遗失证书名称、证书编号）;2.下载“泉州幼儿师范高等专科学校毕业证明书申请表”，同时需提供如下材料：一张两寸近期免冠照片及该照片电子版，刊登遗失声明报纸1份；3.教务处审核相关材料并报送分管校领导审批，制作毕业证明书，同时在中国高等教育学生信息网上标注相关信息，相关材料留档；4.通知（或邮寄）领取毕业证明书（若委托他人领取，需提供委托书\双方身份证复印件各一份）； |
| **流程** |
| 毕业证明书补办流程图（负责单位：教务处）学生本人提出申请说明补办原因教务处审核不同意同意分管校领导审核不同意同意结束办理 |

**泉州幼儿师范高等专科学校毕业证明书申请表**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学号 |  | 毕业学院 |  |
| 专业 |  | 毕业日期 |  | 毕业证书编号 |   |
| 通信地址 |  | 邮编 |  | 联系电话 | 手机: |
| 家电: |
| 学生申请理由 | 申请人： |
| 教务处审查意见 | 负责人签名（盖章）： 年 月 日 | 学校审查意见 | 签名（盖章）： 年 月 日 |

注：1、本表供申请毕业证明书；

2、申请时请附遗失声明；

3、二寸彩照一张；

 泉州幼儿师范高等专科学校教务处制