**云南农业大学补办毕业证明书/学位证明书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 | |  | | 姓名 | | |  | | | | | | 性别 | |  | 照片 |
| 学院 | |  | | | | | | 专业 | |  | | | | | |
| 入学年月 | | |  | | 毕业年月 | | | |  | | | 层次 | |  | |
| 身份证号 | | |  | | | 毕业证编号  学位证编号 | | | | |  | | | | |
| 申  请  理  由 | 申请人：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 办  理  说  明 | 本人办理：   1. 持本人身份证原件和复印件； 2. 申请表一份； 3. 蓝底一寸近期证件照2张（同时提交同底电子版照片，尺寸480x640，大小10-40k）。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 委托办理：   1. 持委托书、委托人身份证复印件和被委托人身份证原件、复印件； 2. 申请表一份； 3. 蓝底一寸近期证件照2张（同时提交同底电子版照片，尺寸480x640，大小10-40k）。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教  务  处  审  核  意  见 | 经办人： 部门盖章：    年 月 日 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 补  证  情  况 | 补办毕业证明书编号：  补办学位证明书编号：  补证日期： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | |

注：毕业证书（学位证书）遗失、损坏不能补办，只能申请办理毕业（学位）证明书。