**云南农业大学补办毕业证明书/学位证明书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 学院 |  | 专业 |  |
| 入学年月 |  | 毕业年月 |  | 层次 |  |
| 身份证号 |  | 毕业证编号学位证编号 |  |
| 申请理由 |  申请人： 年 月 日 |
| 办理说明 | 本人办理：1. 持本人身份证原件和复印件；
2. 申请表一份；
3. 蓝底一寸近期证件照2张（同时提交同底电子版照片，尺寸480x640，大小10-40k）。
 |
| 委托办理：1. 持委托书、委托人身份证复印件和被委托人身份证原件、复印件；
2. 申请表一份；
3. 蓝底一寸近期证件照2张（同时提交同底电子版照片，尺寸480x640，大小10-40k）。
 |
| 教务处审核意见 |  经办人： 部门盖章： 年 月 日 年 月 日 |
| 补证情况 | 补办毕业证明书编号：补办学位证明书编号：补证日期： 年 月 日 |

注：毕业证书（学位证书）遗失、损坏不能补办，只能申请办理毕业（学位）证明书。