附件1：

茅台学院补办毕业证明书申请表

 编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 出生年月 |  | 入学年月 |  |
| 专业 |  | 毕业年月 |  |
| 学制 |  | 层次 |  |
| 工作单位 |  | 身份证号码 |  |
| 原毕业证书编号 |  | 联系电话 |  |
| 情况说明 | （什么原因需要补办） 申请人签字： 日 期： 年 月 日 |
| 证书登报作废的报纸名称及刊号 |  |
| 教务处经办人：日 期： 年 月 日 | 教务处负责人：日 期： 年 月 日 |
| 毕业证明书编号 |  | 办证日期 |  |
| 领取人 |  | 领取日期 |  |

注：1、毕业证明书与毕业证具有同等效力。

1. 毕业证明书只能补办一次。纸质版照片反面写上姓名。